## Tableau de conformité fonctionnelle

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PARAGRAPHE | Fonction intégralement couverte(X si oui) | Fonction non couverte intégralement mais solutions de contournement possibles(X si oui) | Nécessite des adaptations(X si oui) | Nature de la solution de contournement ou des adaptations |
| 3.2 - Principaux concepts |  |  |  |  |
| 3.3.1 - Numérisation des documents papier |  |  |  |  |
| 3.3.2 - Acquisition de documents numériques externes |  |  |  |  |
| 3.3.3 - Typage des documents |  |  |  |  |
| 3.3.4 - Indexation des documents |  |  |  |  |
| 3.4.1 - Gestion de corbeilles |  |  |  |  |
| 3.4.2 - Affectation des tâches aux utilisateurs |  |  |  |  |
| 3.4.3 - Paramétrage des workflows |  |  |  |  |
| 3.4.4 - Exécution des workflows |  |  |  |  |
| 3.4.5 - Annotations |  |  |  |  |
| 3.4.6 - Archivage des documents (restrictions des accès) |  |  |  |  |
| 3.5.1 - Affichage des documents |  |  |  |  |
| 3.5.2 - Post-indexation |  |  |  |  |
| 3.5.3 - Classement des documents |  |  |  |  |
| 3.5.4 - Recherche des documents |  |  |  |  |
| 3.7.1 – Tableau de bord temps réel de l'état des workflows. |  |  |  |  |
| 3.7.2 - Suivi de la performance du workflow |  |  |  |  |
| 3.7.3 - Statistiques sur la numérisation |  |  |  |  |
| 3.7.4 - Export Excel |  |  |  |  |
| 3.8.1 - Paramétrage |  |  |  |  |
| 3.8.2 - Authentification et habilitations |  |  |  |  |
| 3.8.3 - Export de masse |  |  |  |  |
| 3.8.4 - Traçabilité |  |  |  |  |
| 3.9.1 - Personnalisation |  |  |  |  |
| 3.9.2 - Aide à la navigation et à la saisie |  |  |  |  |
| 3.10.1 - Interface avec l'Active Directory |  |  |  |  |
| 3.10.2 - Interface avec les applications métier |  |  |  |  |
| 4.6.1 – Gestion des utilisateurs trans-entité ou trans-service |  |  |  |  |